

「ちょこっと就労」採用ご担当者様へ

「ちょこっと就労」就職面談会への参加にあたり、ご留意いただきたい点について下記に記載いたしますので、ご一読ください。

1 「ちょこっと就労」の求人登録について

お申込みにあたり、ホームページ「福祉のお仕事」へ「ちょこっと就労」の求人登録をお願いします。

なお、求人登録の際は、以下の項目を入力してください。

<必須入力項目>

求人職種：「介護助手（介護補助）」、「調理員」、「運転手」、「用務員」、「その他」のいずれかを選択

※不明な場合は「介護助手（介護補助）」を選択してください。

雇用形態：「非常勤・パート」

福祉資格要件：「不問」

※全体備考欄に「ちょこっと就労」と記載してください。

「福祉のお仕事 <https://www.fukushi-work.jp/>」

2 当日のブースについて

ブースには法人・施設名を記入したサインスタンドと机、椅子、アクリル板のみ準備いたします。パソコン等を使用される場合の電源はご持参ください。

3 当日参加いただく方について

必ずしも、施設長・事務長クラスの方である必要はありません。

4 PRタイムについて

面談前のオリエンテーションとして、来場された求職者に参加施設を紹介する時間を設けますので、各法人 1～2 分程度、職場の概要や魅力の説明をお願いします。

5 新型コロナウイルス感染拡大防止について

開催時は、3密（密閉・密集・密接）防止、マスク着用、手指消毒、検温、ブースへのアクリル板設置、ソーシャルディスタンスの徹底、換気などの感染防止対策を行います。また、密を避けるため、出席者は1法人あたり2名までとさせていただきます。

6 同面談会等の事務連絡について

参加申込書に記載いただいたメールアドレスに連絡事項等をメール送信する場合がありますので、定期的なメール確認をお願いします。